

Republika e Kosovës
Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës (SHSKUK)
Univerzitetska Bolnička i Klinička Služba Kosova (UBKSK)
Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)

Në bazë të nenit 67 par. 1, 3.1, 5, 6, 9 nenit 68 par. 3, 4, 5, 7 nenit 69 par. 1 të Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrat e Publikë, nenit 62 paragrafi 6 të Ligjit Nr. 04/L-125 për Shëndetësi, nenit 13 paragrafi 1 dhe 3 të Statutit të Shërbimit Spitalor dhe Klinik Universitar të Kosovës dhe pas njoftimit me nr.1689 datë 29.07.2021 nga Bordi Drejtues, SHSKUK shpallë:

KONKURS I BRENDSHMËM

Institucioni: Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës (SHSKUK)
Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Titulli i vendit të punës:

1. Zyrtar Shpenzues (1 pozitë)
2. Zyrtar/e Zotues (1 pozitë)

Nr. i Referencës: SHSKUK - 01/2021-08/2

- **Titulli i vendit të punës:** Zyrtar/e Shpenzues (1 pozitë)

Raporton: Drejtoratit për Buxhet dhe Financa
Shefit të Sektorit

Kohëzgjatja e kontratës: Për kohë të pa caktuar
Periodha provuese: 6 muaj
Koeficienti i pagës: 7.2
Orari i punës: 40 ore në javë

Detyrat dhe Përgjegjësitë

- Bënë analizimin dhe kontrollimin e shpenzimeve,
- Evidenton shpenzimet sipas kodeve dhe shumës,
- Bënë regjistrimin e shpenzimeve,
- Kryen futjen e shpenzimeve në sistemin free ballanc,
- Kryerja e detyrave të punës në pajtim me Udhëzimet, rregulloret dhe aktet tjera juridike në fuqi,
- Bashkëpunon me sektorët tjerë për realizimin e objektivave
- Kryen edhe punë dhe detyra sipas urdhërësës së udhëheqësit
- Përgatit raporte periodike dhe sipas kërkesës për udhëheqësin

Kualifikimi (shkollimi) dhe përvoja e kërkuar:

- Fakulteti Ekonomik – (kopje diplomës e noterizuar)
- Shkathtësi organizative dhe komunikimi
- Përvojë pune profesionale së paku 2 vite
- Shkathtësi kompjuterike
- Njohje e shkëlqyer e gjuhës angleze është e dëshirueshme
- të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një veprë penale me dashje; - (Vertetimin nga Gjykata Kompetente origjinal)
- të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik
- Letërnjoftim – (kopje)

• **Titulli i vendit të punës: Zyrtar/e Zotues (1 pozitë)**

Raporton: Drejtoratit për Buxhet dhe Financa
Shefit të Sektorit

Kohëzgjatja e kontratës: Për kohë të pa caktuar
Periudha provuese: 6 muaj
Koeficienti i pagës: 7.2
Orari i punës: 40 ore ne javë

Detyrat dhe Përgjegjësitë

- Bënë analizimin dhe kontrollimin e shpenzimeve,
- Evidenton shpenzimet sipas kodeve dhe shumës,
- Bënë regjistrimin e shpenzimeve,
- Kryen futjen e shpenzimeve në sistemin free ballanc,
- Kryerja e detyrave të punës në pajtim me Udhëzimet , rregulloret dhe aktet tjera juridike në fuqi,
- Bashkëpunon me sektorët tjerë për realizimin e objektivave
- Kryen edhe punë dhe detyra sipas urdhëresës së udhëheqësit
- Përgadit raporte periodike dhe sipas kërkesës për udhëhqës

Kualifikimi (shkollimi) dhe përvoja e kërkuar:

- Fakulteti Ekonomik – (kopje diplomës e noterizuar)
- Shkathtësi organizative dhe komunikimi
- Përvojë pune profesionale së paku 2 vite
- Shkathtësi kompjuterike
- Njohje e shkëlqyer e gjuhës angleze është e dëshirueshme
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje; - (Vertetimin nga Gjykata Kompetente origjinal)
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik;
- Letërnjoftim – (kopje)

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, të cilët janë të punësuar në institucionet shëndetësore njësi përberëse të SHSKUK-së, kanë mbaruar shkollimin adekuat të kërkuar me konkurs si dhe kanë aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar sipas këtij konkursi.

Data e mbylljes së konkursit: 15 ditë nga data e publikimit në webfaqen e SHSKUK-së dhe në tabelën e shpalljeve.

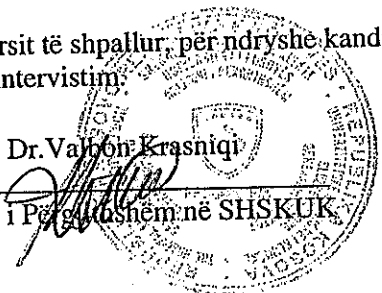
Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Sektorin e Burimeve Njerëzore në SHSKUK.

Në aplikacion duhet të cekët qartë titulli i vendit të punës dhe numri i referencës. Të gjitha dokumentet dhe dëshmitë profesionale t'i bashkëngjiten aplikacionit.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen.

Kandidatët të cilët aplikojnë të ofrojnë dëshmitë sipas konkursit të shpallur, për ndryshe kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e konkursit nuk do të thirren për intervistim.

Dr. Valton Krasniqi
Drejtor i Përgjithshëm në SHSKUK



Na osnovu člana 67 st. 1, 3.1, 5, 6, 9 član 68 st. 3, 4, 5, 7 član 69 st. 1 Zakona br. 06 / L-114 o javnim službenicima, član 62. stav 6. Zakona br. 04 / L-125 o zdravlju, član 13 stav 1 i 3 Statuta Univerzitetske bolnice i Kliničke službe Kosova i nakon obaveštenja Upravnog odbora pod brojem 1689 od 29.07.2021, HUCSK objavljuje:

Interna Konkurencija

Institucija: Univerzitetska bolnica i Klinička služba Kosova (HUCSK)
Direkcija za budžet i finansije

Naslov rada:

1. Potrošački službenik (1 mjesto)

2. Službenik za obaveze (1 pozicija)

Nr. reference: SHSKUK - 01 / 2021-08 / 2

• Naziv posla: Potrošački službenik (1 pozicija)

Izveštaji: Uprava za budžet i finansije
Šef sektora

Trajanje ugovora: Na neodređeno vrijeme
Probni rad: 6 mjeseci
Koeficijent plaće: 7.2
Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Dužnosti i odgovornosti

- analizira i kontrolira rashode,
- Evidentira troškove prema šiframa i iznosu,
- Evidentirajte troškove,
- Vršiti unos troškova u sistem slobodnog bilansa,
- Obavljanje radnih obaveza u skladu sa Uputstvima, propisima i drugim pravnim aktima na snazi,
- Saraduje s drugim sektorima radi postizanja ciljeva
- Obavlja poslove i dužnosti prema uputstvima vođe
- Priprema periodične izvještaje i na zahtjev vođe

Potrebna kvalifikacija (obrazovanje) i iskustvo:

- Ekonomski fakultet - (ovjerena kopija diplome)
- Organizacijske vještine i komunikacija
- Radno iskustvo od najmanje 2 godine
- poznavanje rada na računaru
- Poželjno je odlično znanje engleskog jezika
- da nije pravosnažno osuđen za izvršenje krivičnog djela sa
- namerno; - (Potvrda originalnog nadležnog suda)
- ne postoje disciplinske mjere na snazi za smjenu sa funkcije javnog funkcionera
- Lična karta - (kopija)

• Naziv posla: Službenik za obaveze (1 pozicija)

Izveštaji: Uprava za budžet i finansije
Šef sektora

Trajanje ugovora: Na neodređeno vrijeme
Probni rad: 6 mjeseci
Koeficijent plaće: 7.2

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Dužnosti i odgovornosti

- analizira i kontrolira rashode,
- Evidentira troškove prema šiframa i iznosu,
- Evidentirajte troškove,
- Vršiti unos troškova u sistem slobodnog bilansa,
- Obavljanje radnih obaveza u skladu sa Uputstvima, propisima i drugim pravnim aktima na snazi,
- Sarađuje s drugim sektorima radi postizanja ciljeva
- Obavlja poslove i dužnosti prema uputstvima vođe
- Priprema periodične izvještaje i izvještaje na zahtjev za vođu

Potrebna kvalifikacija (obrazovanje) i iskustvo:

- Ekonomski fakultet - (ovjerena kopija diplome)
- Organizacione sposobnosti i komunikacija
- Radno iskustvo od najmanje 2 godine
- poznavanje rada na računaru
- Poželjno je odlično znanje engleskog jezika
- da ne bude pravosnažno osuđen za izvršenje krivičnog djela sa namerno; - (Potvrda originalnog nadležnog suda)
- Ne postoje disciplinske mjere na snazi za smjenu sa funkcije javnog funkcionera;
- Lična karta - (kopija)

Uslovi za učešće u regrutaciji: Svi punoljetni građani Republike Kosovo koji imaju punu radnu sposobnost, koji su zaposleni u zdravstvenim ustanovama, sastavnim jedinicama HUCSK -a, završili su odgovarajuće obrazovanje koje se traži po konkursu i imaju profesionalne sposobnosti zadaci.

Konkursne procedure: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate po ovom konkursu.

Datum zatvaranja konkursa: 15 dana od dana objavljivanja na web stranici HUCSK -a i na oglasnoj ploči.

Podnošenje prijave: Prijave se primaju i dostavljaju Sektoru za ljudske resurse pri HUCSK -u.

Naziv posla i poziv na broj moraju biti jasno navedeni u prijavi. Uz prijavu moraju biti priloženi svi dokumenti i stručni dokazi.

Prijave dostavljene nakon datuma zatvaranja konkursa i nepotpune prijave neće biti prihvaćene. Kandidati koji se prijave da dostave dokaze prema raspisanom konkursu, u suprotnom kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozvani na razgovor.

Dr. Valbon Krašniqi
Drejtör i Përgjithshëm në SHSKUK

